

Nr. 155/05.02.2024

**Procedura de reclasificare a studenților înscriși la programele de master
pe locurile finanțate de la buget la începutul semestrului al II-lea, anul universitar 2023/2024**

1. Identificarea cifrei de școlarizare pentru locurile finanțate de la buget, alocată la admiterea în ciclul de master.
2. Stabilirea locurilor pentru cazurile sociale (nu mai mult de 15% din totalul locurilor finanțate de la buget).
3. Identificarea cazurilor sociale (studenții care îndeplinesc condițiile pentru acordarea burselor sociale, conform Regulamentului de acordare a burselor).
4. Clasificarea, în ordinea descrescătoare a punctelor obținute (conform pct. 5) de către studenții considerați cazuri sociale – în cazul în care numărul lor este mai mare decât numărul locurilor alocate pentru această categorie.
5. Punctele se obțin prin însumarea produsului rezultat din numărul de credite și nota acordată, la fiecare disciplină din planul de învățământ, astfel încât pentru minim 30 de credite să se obțină până la 300 de puncte.
6. Clasificarea celorlalți studenți în ordinea descrescătoare a punctelor obținute conform regulilor stabilite la punctul 5.
7. Ocuparea locurilor finanțate de la buget de către studenții clasificați în ordinea punctelor obținute.
8. Departajarea în caz de punctaj egal pe ultimul loc, se face aplicându-se următoarele criterii, în ordinea:
 - 1) Punctajului de la admitere;
 - 2) Numărul de restanțe;
 - 3) a) Pentru programul de master *Achiziții publice, concesiuni, parteneriat public-privat* - media la disciplinele: Dreptul achizițiilor publice. Contractul, Concesiunea de lucrări și de servicii. Delegarea gestiunii serviciilor publice, Remedii și căi de atac I. CNSC, Regimul domeniului public și privat;
 - b) Pentru programul de master *Dreptul afacerilor* – media la disciplinele: Funcționarea și modificarea societăților comerciale, Negocierea contractelor, Arbitraj comercial;

- c) Pentru programul de master *Drept privat* - media la disciplinele: Contracte civile translativ de drepturi, Regimuri matrimoniale;
- d) Pentru programul de master *Carieră judiciară* – media la disciplinele: Drept civil. Prescripția extinctivă, Drept procesual civil. Procedura în primă instanță și în căile de atac, Drept procesual penal. Proceduri speciale, Drept penal. Individualizarea sancțiunilor de drept penal;
- e) Pentru programul de master *Arbitrajul internațional (în limba engleză)*: media de absolvire la studiile de licență;
- f) Pentru programul de master *Drept internațional public* - media la disciplinele: Instituții fundamentale ale dreptului internațional public, Sistemul jurisdicțiilor internaționale;
- g) Pentru programul de master *Drept economic european (în limba germană)* - media la disciplinele: Drept economic intern și extern al UE, Drept privat european. Convenția Națiunilor Unite privind vânzarea internațională de mărfuri, Tradiția constituțională europeană. Istoria dreptului privat european;
- h) Pentru programul de master *Dreptul Uniunii Europene* – nota la disciplina Sistemul normativ al UE și jurisdicția europeană;
- i) Pentru programul de master *Drept fiscal*- media la disciplinele: Politici fiscale europene și naționale, Drept fiscal european, Impozitarea întreprinderilor;
- j) Pentru programul de master *Dreptul și guvernarea afacerilor europene și internaționale (în limba franceză)* - media la disciplinele: Sistemul juridic al UE, Contenciosul internațional, Contenciosul european al drepturilor omului, Dreptul organizațiilor internaționale economice;
- k) Pentru programul de master *Dreptul muncii, relații de muncă și industriale* - media la disciplinele: Relațiile de muncă și contractul individual de muncă, Negocierea colectivă și administrarea contractelor colective;
- l) Pentru programul de master *Dreptul urbanismului și al amenajării teritoriului*: media de absolvire la studiile de licență;

Pentru programul de master *Științe penale* criteriile de departajare în caz de punctaj egal pe ultimul loc, rămân doar punctajul de la concursul de admitere și numărul de restanțe.

9. Trecerea pe locurile cu taxă a studenților care nu s-au clasificat pentru locurile finanțate de la buget.
10. Se reclassifică pe locurile de la buget (inclusiv cazurile sociale), **numai studenții integraliști**, iar dacă vor rămâne locuri libere, vor fi luați în calcul și studenții restanțieri, în funcție de numărul de restanțe și de media de admitere, absențele nemotivate urmând să fie considerate restanțe.
11. Afișarea listelor provizorii privind reclassificarea pentru semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024.

Studenții reclassificați pe locurile de la buget trebuie să prezinte actele de studii în original (diploma de licență, adeverință de licență - promoția 2023, suplimentul la diplomă/foaia matricolă/situația școlară-promoția 2023, diploma de bacalaureat) în original în termen de 5 zile de la afișarea listelor provizorii, în caz contrar, pe listele finale, vor figura reclassificați pe locurile cu taxă.

12. Afișarea listelor definitive privind reclassificarea.

DECAN,

Prof. univ. dr. Răzvan DINCĂ

05.02.2024

**ACTELE NECESARE PENTRU IDENTIFICAREA
CAZURILOR SOCIALE LA RECLASIFICAREA STUDENȚILOR ÎNSCRIȘI LA
PROGRAMELE DE MASTER
PE LOCURILE FINANȚATE DE LA BUGET LA ÎNCEPUTUL SEMESTRULUI AL II-LEA,
ANUL UNIVERSITAR 2023/2024**

Se transmit pe e-mail secretarei de an, până la data 15.02.2024, ora 16.00.

La calculul venitului lunar net pe membru de familie sunt luate în considerare veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei și de solicitant (supuse impozitului pe venit) în ultimele 12 luni (februarie 2023 - ianuarie 2024)

„Se reclassifică pe locurile de la buget (inclusiv cazurile sociale), **numai studenții integraliști**, iar dacă vor rămâne locuri libere, vor fi luați în calcul și studenții restanțieri, în funcție de numărul de restanțe și de media anului anterior, absențele nemotivate urmând să fie considerate restanțe”, conform hotărârii Consiliului facultății din data de 11 aprilie 2013 și aprobării Senatului Universității din 29.05.2013.

Pentru încadrarea în categoria cazurilor sociale vor fi avuți în vedere studenții aflați în următoarele situații:

I. Studenții orfani de ambii părinți vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) copii ale certificatelor de deces ale părinților;
- 4) documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind quantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverința de șomaj;
 - c) adeverința de salariu net;
- 5) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- 6) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- 7) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate.

II. Studenții proveniți din casele de copii (centrele de plasament) sau plasament familial vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) documente justificative privind situația în care se află:
 - a) adeverință din care să rezulte că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
 - b) copie a hotărârii judecătorești din care rezultă că solicitantul se află în plasament familial;
- 4) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii, după caz:

- a) cupoane sau adeverință pentru alocația de plasament;
- b) adeverință de șomaj;
- c) adeverință de salariu net, etc.;

5) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu are și alte venituri decât cele declarate;

III. Studenții proveniți din familii monoparentale vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) copie buletin / carte de identitate părinte;
- 4) declarație pe propria răspundere privind veniturile nete (student);
- 5) acorduri prelucrare date (student + membri de familie);
- 6) Extras de cont (student);
- 7) documente justificative privind situația în care se află:
 - a) copie a certificatului de deces a părintelui decedat;
 - b) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați;
 - c) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care unul din părinți este declarat dispărut;
 - d) act doveditor în cazul în care unul din părinți este arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
 - e) copie certificat de naștere student;
- 8) documente justificative privind veniturile studentului titular al cererii și ale părintelui acestuia:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) acte doveditoare privind pensia alimentară;
 - c) adeverință de salariu net pentru perioada februarie 2023 – ianuarie 2023;
 - d) anchetă socială (în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau părintele studentului lucrează sau domiciliază în străinătate).
- 9) adeverință de la Primărie pentru veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale părintelui: terenuri agricole, păduri, chirii, etc;
- 10) declarație pe propria răspundere a solicitantului din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

IV. Studenții care solicită reclassificarea pe motive medicale vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) certificat de la un **medic de specialitate, altul decât medicul de familie**, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 12, alin 8, lit. b din *Metodologia pentru acordarea burselor și altor forme de sprijin pentru studenții Universității din București*: tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boala cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

V. Studenții care provin din familii ale căror venituri lunare nete medii pe membru de familie sunt mai mici decât cuantumul salariului minim pe economie vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;

- 3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
- 4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
- 5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ, cu mențiunile (după caz):
 - bursier – cuantumul bursei;
 - nu primește bursă.
- 6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
- 7) talon privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori;
- 8) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
- 9) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii și ale părinților acestora, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverință de șomaj;
 - c) adeverință de salariu net, etc.;
 - d) anchetă socială (părinții care lucrează în străinătate); în cazul în care veniturile sunt 0 studentul va prezenta o anchetă socială efectuată de primăria localității în care domiciliază;
- 10) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
- 11) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;
- 12) copie a hotărârii judecătorești¹, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
- 13) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc;
- 14) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- 15) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

VI. Pentru familiile de studenți:

VII.

A. studenții căsătoriți, ambii cu vârsta până în 26 de ani și care nu obțin venituri proprii vor depune documentele:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
- 4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
- 5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;

¹ În vederea acordării ajutoarelor „Constantin Stoicescu”, reclasificării pe motive sociale și acordării bursei de ajutor social, Consiliul Facultății de Drept, întrunit în ședința din 14 noiembrie 2013, a hotărât următoarele:

Începând cu anul universitar 2014-2015, studenții ai căror părinți sunt divorțați au obligația să depună la dosar dovezi din care să rezulte care este cuantumul pensiei de întreținere pe care o primesc de la părintele căruia nu i-au fost încredințați spre creștere și educare. În acest sens, studenții trebuie să depună la dosar copia hotărârii judecătorești prin care părintele a fost obligat la plata pensiei de întreținere, iar această hotărâre trebuie să fi fost pronunțată în primă instanță după data de 1 octombrie 2009.

În ipoteza în care părintele nu plătește pensia de întreținere - deși a fost obligat prin hotărâre judecătorească - studentul trebuie să facă dovada că s-a adresat unui executor judecătorec pentru executarea silită a hotărârii, dar executarea nu poate fi efectuată ori continuată din cauza lipsei de bunuri urmăribile sau a imposibilității de valorificare a unor astfel de bunuri.

În cazul în care studenții nu vor îndeplini obligațiile menționate mai sus, cererile de reclasificare pe motive sociale sau, după caz, cererile de acordare a burselor sau ajutoarelor vor fi respinse.

6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;

7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;

8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii și ale părinților acestora, după caz:

a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;

b) adeverință de șomaj;

c) adeverință de salariu net, etc.;

9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;

10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;

11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;

12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.

13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);

14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

15) copie a certificatului de căsătorie;

16) adeverință de student pentru celălalt soț;

17) copii ale certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);

B. student/ă căsătorit/ă, soția / soțul nefiind studentă / student: vor depune documentele:

1) cerere și declarație de venituri;

2) copie a cărții de identitate;

3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;

4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;

5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;

6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;

7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;

8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii și ale părinților acestora, după caz:

a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;

b) adeverință de șomaj;

c) adeverință de salariu net, etc.;

9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;

10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;

11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;

12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.

13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);

14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND VENITURILE NETE, CU
CARACTER PERMANENT, SUPUSE IMPOZITULUI PE VENIT**

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu CI seria __, nr. _____,
CNP _____ student/ studentă al/a Universității din București, în cadrul
Facultății _____, ciclul de studii _____, programul de
studii/specializarea _____, forma de învățământ _____, domiciliat
în localitatea _____, strad, nr. __, ap. __, jud. _____,

Prin prezenta **DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, în conformitate cu dispozițiile art. 12 din
Ordinul ME nr. 6463/2023, potrivit căruia:** „veniturile nete, cu caracter permanent, supuse impozitului
pe venit, obținute pe ultimele 12 luni de familia mea”, sunt următoarele:

Venitul net al familiei din ultimele 12 luni (februarie 2023 – ianuarie 2024)					
Nr. crt.	Categoriile de venituri cu caracter permanent, supuse impozitului pe venit, conform art.61 din Codul fiscal	Membru de familie TATA	Membru de familie MAMA	Alți membri ai familiei	TOTAL
1	Venituri din salarii și asimilate salariilor ⁱ , definite conform art. 76				
2	Venituri din activități independente ⁱⁱ , definite conform art. 67;				
3	Venituri din drepturi de proprietate intelectuală ⁱⁱⁱ , definite potrivit art. 70;				
4	Venituri din cedarea folosinței bunurilor ^{iv} imobile, definite conform art. 83;				
5	Venituri din cedarea folosinței terenurilor.				
6	venituri din pensii ^v , definite conform art. 99;				
7	venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură ^{vi} , definite conform art. 103;				
8	Alte venituri cu caracter permanent				
<i>Venitul net realizat de toți membrii familiei în ultimele 12 luni este de:</i>					
<i>Venitul mediu net lunar pe membru de familie este de:</i>					

Am luat la cunoștință de prevederile OME nr. 6463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.

Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus, declarațiile și actele doveditoare anexate corespund realității și iau la cunoștință că în caz contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada care urmează și voi suporta consecințele legale în vigoare (pentru fals și uz de fals).

Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Data _____

Semnătura _____

ⁱ Art. 76 Definierea veniturilor din salarii și asimilate salariilor

(1) Sunt considerate venituri din salarii toate veniturile în bani și/sau în natură obținute de o persoană fizică rezidentă ori nerezentă ce desfășoară o activitate în baza unui contract individual de muncă, a unui raport de serviciu, act de detașare sau a unui statut special prevăzut de lege, indiferent de perioada la care se referă, de denumirea veniturilor ori de forma sub care ele se acordă, inclusiv indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă acordate persoanelor care obțin venituri din salarii și asimilate salariilor.

ⁱⁱ Art. 67 Definierea veniturilor din activități independente

(1) Veniturile din activități independente cuprind veniturile din activități de producție, comerț, prestări de servicii și veniturile din profesii liberale, realizate în mod individual și/sau într-o formă de asociere, inclusiv din activități adiacente.

(2) Constituie venituri din profesii liberale veniturile obținute din prestarea de servicii cu caracter profesional, potrivit actelor normative speciale care reglementează organizarea și exercitarea profesiei respective.

ⁱⁱⁱ Art. 70: Definierea veniturilor din drepturi de proprietate intelectuală

Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor, inclusiv din crearea unor lucrări de artă monumentală, brevete de invenție, desene și modele, mărci și indicații geografice, topografii pentru produse semiconductoare și altele asemenea

^{iv} Art. 83: Definierea veniturilor impozabile din cedarea folosinței bunurilor

(1) Veniturile din cedarea folosinței bunurilor sunt veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente.

(2) Persoanele fizice care realizează venituri din cedarea folosinței bunurilor din derularea unui număr mai mare de 5 contracte de închiriere la sfârșitul anului fiscal, începând cu anul fiscal următor, califică aceste venituri în categoria venituri din activități independente și le supun regulilor de stabilire a venitului net pentru această categorie. În aplicarea acestei reglementări se emite ordin al președintelui A.N.A.F.

(21) Sunt considerate venituri din cedarea folosinței bunurilor și veniturile obținute de către proprietar din închirierea în scop turistic a camerelor situate în locuințe proprietate personală, indiferent de numărul de locuințe în care sunt situate acestea.

(3) Închirierea în scop turistic de către proprietari a camerelor situate în locuințele proprietate personală, altele decât cele care constituie structuri de primire turistică, potrivit legislației specifice, reprezintă oferirea posibilității de ședere pentru o perioadă de minimum 24 de ore și maximum 30 de zile într-un an calendaristic oricărei persoane care călătorește în scop turistic în afara mediului său obișnuit de viață.

(4) Veniturile realizate din închirierea în scop turistic a unui număr de camere cuprins între unu și 5 camere inclusiv, în cursul unui an fiscal, se determină pe baza normei anuale de venit. În cazul depășirii numărului de 5 camere de închiriat în cursul aceluiași an fiscal, determinarea venitului se efectuează pe baza normei anuale de venit pentru întregul an fiscal.

(5) În cazul depășirii numărului de 5 camere de închiriat în cursul anului fiscal, începând cu anul fiscal următor determinarea venitului net se realizează în sistem real și se supune impunerii potrivit prevederilor cap. II - Venituri din activități independente.

^v Art. 99: Definierea veniturilor din pensii

(1) Veniturile din pensii reprezintă sume primite ca pensii de la fondurile înființate din contribuțiile sociale obligatorii făcute către un sistem de asigurări sociale, inclusiv cele din fonduri de pensii facultative și cele finanțate de la bugetul de stat, diferențe de venituri din pensii, precum și sume reprezentând actualizarea acestora cu indicele de inflație.

(2) Drepturile primite în conformitate cu prevederile Legii nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare, reprezintă venituri din pensii.

^{vi} Art. 103: Definierea veniturilor

(1) Veniturile din activități agricole cuprind veniturile obținute individual sau într-o formă de asociere, fără personalitate juridică, din:

- a) cultivarea produselor agricole vegetale, precum și prelucrarea, procesarea și valorificarea lor în stare naturală;
- b) exploatarea plantațiilor viticole, pomicole, arbuștilor fructiferi și altele asemenea;
- c) creșterea și exploatarea animalelor, inclusiv din valorificarea produselor de origine animală, în stare naturală.

(2) Veniturile din silvicultură și piscicultură reprezintă veniturile obținute din recoltarea și valorificarea produselor specifice fondului forestier național, respectiv a produselor lemnoase și nelemnoase, precum și cele obținute din exploatarea amenajărilor piscicole.