

FISA DISCIPLINEI

ANUL UNIVERSITAR 2020 -2021

Denumirea disciplinei	Organizarea si etica profesiilor juridice			Codul disciplinei	D.D.1.1.06.
Anul de studiu	I	Semestrul*	1	Tipul de evaluare finală (E / V / C)	C
Categorია formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă					DG
Regimul disciplinei { Ob -obligatorie, Op -opțională, F - facultativă}				Ob	Numărul de credite
Total ore din planul de învățământ	28	Total ore studiu individual	62	Total ore pe semestru	90
Titularul disciplinei	Conf. univ.dr. Claudiu Constantin DINU; conf. univ. dr. Liviu ZIDARU; lect. univ. dr. Paul POP				

* Dacă disciplina are mai multe semestre de studiu, se completează câte o fișă pentru fiecare semestru

Facultatea	DREPT	Numărul total de ore (pe semestru) din planul de învățământ (Ex: 28 la C dacă disciplina are curs de 14_săptămâni x 1,5_h_curs pe săptămână)				
Departamentul	DREPT PRIVAT					
Domeniul fundamental de știință, artă, cultură	ȘTIINȚE JURIDICE					
Domeniul pentru studii universitare de licență	DREPT					
Direcția de studii						
		Total	C**	S	L	P
		28	28			

** C-curs, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice

Discipline anterioare	Obligatorii (condiționate)	-
	Recomandate	-

Estimați timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului (completați cu zero activitățile care nu sunt cerute)					
1. Descifrarea și studiul notițelor de curs	3		8. Pregătire prezentări orale	4	
2. Studiu după manual, suport de curs	16		9. Pregătire examinare finală	18	
3. Studiul bibliografiei minimale indicate	5		10. Consultații	2	
4. Documentare suplimentară în bibliotecă	4		11. Documentare pe teren	0	
5. Activitate specifică de pregătire SEMINAR și/sau LABORATOR	0		12. Documentare pe INTERNET	3	
6. Realizare teme, referate, eseuri, traduceri etc.	4		13. Alte activități ...	0	
7. Pregătire lucrări de control	3		14. Alte activități ...	0	
TOTAL ore studiu individual (pe semestru) =				62	

Competente generale	<p>1. Competențe instrumentale</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Capacitatea de analiză și sinteză ◆ Cunoștințe generale de bază ◆ Comunicare scrisă și orală în limba română ◆ Capacitatea de a decide independent, fără imixtiuni și influențe ◆ Capacitatea de a susține public un discurs coerent, logic și retoric ◆ Voința de a asigura promovarea și respectarea legalității <p>2. Competențe interpersonale</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Capacitatea de evaluare și autoevaluare ◆ Abilități interpersonale ◆ Abilitatea de negociere și elaborare de proiecte de convenții/tratate ◆ Abilitatea de a colabora cu specialiști/experti din alte domenii ◆ Capacitatea de a aprecia diversitatea și multiculturalitatea ◆ Abilitatea de a lucra într-un context internațional ◆ Capacitatea de a avea un comportament etic și de respectare a regulilor deontologiei profesionale <p>3. Competențe sistemice</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Capacitatea de a transpune în practică cunoștințe dobândite ◆ Abilități de cercetare ◆ Capacitatea de a învăța ◆ Capacitatea de adaptare la noi situații ◆ Capacitatea de a se adapta procesului de integrare europeană și de armonizare a legislației ◆ Capacitatea de a interpreta legile ◆ Abilitatea de a lucra independent ◆ Capacitatea de a concepe proiecte și de a le derula ◆ Preocuparea pentru obținerea calității ◆ Voința de a reuși ◆ Cunoașterea jurisprudenței ◆ Corelarea legislației interne cu legislația și jurisprudența din alte țări, precum și cu tratatele și convențiile internaționale.
Competente specifice disciplinei	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Înțelegerea principalelor competențe ce revin fiecărei profesii juridice implicare direct sau indirect în actul de justiție <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Înțelegerea rolului judecătorilor și procurorilor, raporturilor dintre aceștia și organele care conduc justiția ▪ Înțelegerea atribuțiilor și rolului ce revine avocatului, notarului public sau executorului judecătoresc în pastrarea sau restabilirea legalității <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Înțelegerea corectă a modului de a accede într-o profesie juridică, a competențelor și răspunderii ▪ Înțelegerea corectă a rolului fiecărei profesii juridice în aplicarea dreptului. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoașterea regulilor specifice și deontologiei ce guvernează fiecare profesie juridică ▪ Stabilirea raporturilor între profesiile juridice și societate precum și a raporturilor dintre profesiile juridice studiate.

<p>Tabla de materii</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Principii privind organizarea justiției ca serviciu public</i> Justiția – monopol de stat Dublul grad de jurisdicție Egalitatea în fața legii Gratuitatea justiției Colegialitatea Accesul liber la justiție Caracterul permanent și sedentar al instanțelor Principiul distribuirii aleatorii a cauzelor și cel al continuității ▪ <i>Organizarea instanțelor și parchetelor</i> Structura instanțelor judecătorești Structura parchetelor Conducerea administrativă a instanțelor și parchetelor ▪ <i>Rolul Consiliului Superior al Magistraturii în administrarea justiției și garantarea independenței acesteia</i> Compunerea Consiliului Superior al Magistraturii; Atribuțiile Consiliului Superior al Magistraturii; Funcționarea Consiliului Superior al Magistraturii. ▪ <i>Admiterea în magistratură, formarea inițială a magistraților și promovarea acestora.</i> Stagiul profesional Numirea, promovarea, delegarea, detașarea și transferul judecătorilor și procurorilor ▪ <i>Drepturile și obligațiile judecătorilor și procurorilor.</i> Principiul Inamovibilității Incompatibilități și interdicții ▪ <i>Răspunderea magistraților</i> Răspunderea civilă a magistraților Răspunderea disciplinară a magistraților ▪ <i>Organizarea profesiei de avocat</i> Istoric al profesiei de avocat Barourile de avocați Organele profesiei de avocat și competențele acestora Formele de exercitare a profesiei de avocat. ▪ <i>Primirea în profesia de avocat. Stagiul profesional</i> Condiții prevăzute pentru primirea în profesia de avocat. Drepturile avocatului înscris într-un barou din altă țară (UE și non UE) Stagiul profesional și pregătirea inițială a avocaților Dobândirea titlului profesional de avocat definitiv. ▪ <i>Raporturile avocat/client, avocat/organe profesionale, avocat/instante și parchete</i> Contractul de asistență juridică Secretul profesional și obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor primite în exercițiul funcției ▪ <i>Răspunderea avocaților.</i> Răspunderea civilă a avocatului Răspunderea disciplinară a avocatului. ▪ <i>Principii relative la procesul civil</i> Acțiunea în justiție Principiile relative la desfășurarea dezbaterilor Hotărârea judecătorească ▪ <i>Organizarea activității notariale.</i> Organizarea birourilor notarilor publici Numirea ca notar, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției Organele reprezentative ale notarilor publici Statutul notarilor publici
--------------------------------	---

	<p>Competența notarilor față de competența altor instituții sau profesii</p> <p>Procedura actelor notariale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Organizarea executorilor judecătorești</i> <p>Organizarea birourilor executorilor judecătorești</p> <p>Numirea ca executor judecătoresc, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției</p> <p>Organele reprezentative ale executorilor judecătorești</p> <p>Statutul executorului judecătoresc</p> <p>Actele îndeplinite de executorul judecătoresc</p> <p>Rolul executorului judecătoresc în cadrul procesului civil</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Organizarea activității consilierilor juridici.</i> <p>Organizarea profesiei de consilier juridic</p> <p>Istoric al profesiei de consilier juridic sau jurisconsult</p> <p>Organele profesiei de consilier juridic</p> <p>Drepturile și obligațiile consilierului juridic</p>
--	---

Bibliografia	<ul style="list-style-type: none"> • Tr.C.Briciu, Cl. C. Dinu, P. Pop, <i>Institutiile judiciare</i>, ed. a 2-a, Ed. C.H. BECK, Bucuresti, 2016; • I. Les, D. Ghita, <i>Institutiile judiciare contemporane</i>, ed. a 2-a, Ed. C.H. Beck, Bucuresti, 2019; • V.M.Ciobanu, Tr.C.Briciu, Cl.C.Dinu, <i>Drept procesual civil. Drept executional civil. Arbitraj. Drept notarial. Curs de baza</i>, ed. a II-a, Ed.National, Bucuresti, 2018; • I. Garbulet, <i>Tratat privind raspunderea disciplinara a magistratilor</i>, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2020; • Cl. C. Dinu, <i>Fișe privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat</i>, ed. a IV-a, Ed.Hamangiu, Bucuresti, 2020; • D. Oancea (coord.) e.a., <i>Legea privind organizarea si exercitarea profesiei de avocat. Comentariu pe articole</i>, ed. a 2-a, Ed. C.H. Beck, Bucuresti, 2019
Lista materialelor didactice necesare	<ul style="list-style-type: none"> ○ Legea nr.303/2004 privind statutul judecatorilor si procurorilor, republicata; ○ Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciara, republicata; ○ Legea nr. 317/2004 privind CSM, republicata; ○ Regulamentele de ordine interioara ale instanelor si parchetelor, republicate ; ○ Legea nr. 51/1995 privind organizarea si exercitarea profesiei de avocat, republicata; ○ Statutul profesiei de avocat, republicat ; ○ Codul deontologic al avocatului roman ; ○ Legislatia relevanta privind profesia de notar public; ○ Legislatia relevanta privind profesia de executor judecătoresc; ○ Culegeri de jurisprudenta relevante ; ○ Precum si orice alte reglementari indicate in cadrul cursului.

La stabilirea notei finale se iau în considerare	Ponderea în notare, exprimată în % {Total=100%}
- răspunsurile la examen / colocviu (evaluarea finală)	70%

- răspunsurile finale la lucrările practice de laborator	
- testarea periodică prin lucrări de control	10%
- testarea continuă pe parcursul semestrului	10%
- activitățile gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte etc	10%
- alte activități (precizați)	
<p>Descrieți modalitatea practică de evaluare finală, E/V. {de exemplu: lucrare scrisă (descriptivă și/sau test grilă și/sau probleme etc.), examinare orală cu bilete, colocviu individual ori în grup, proiect etc.}.</p> <p>- evaluare online tip grila – maximum 20 subiecte, cu o varianta corecta din 3 raspunsuri.</p>	
<p>Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - să dovedească însușirea minimă a materiei prin tratarea fiecărui subiect - lipsa erorilor grave - activitatea minimă în timpul semestrului - promovarea este asigurata de corecta tratare a cel puțin 10 intrebari. 	<p>Cerințe pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10)</p> <ul style="list-style-type: none"> - tratarea corecta a celor 20 de intrebari; fiecare intrebare solutionata gresit atrage pierderea unui punct; - participarea activă în timpul semestrului - cunoașterea altor elemente din bibliografia indicată

Data completării: 09.10.2020

Semnătura titularilor:

Conf. univ.dr. Claudiu DINU _____

Conf. univ. dr. Liviu ZIDARU _____

Lect. univ. dr. Paul POP _____