

FACULTATEA DE DREPT

Bd. Mihail Kogălniceanu, nr. 36-46, sector 5 | 050107, București, ROMÂNIA
Tel.: (+4) 021 312 49 48 | Fax: (+4) 021 312 07 19
E-mail: informatii.drept@drept.unibuc.ro | Website: www.drept.unibuc.ro

ANUNȚ

Candidații admiși sunt obligați ca în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor să depună **dosarul fizic de înscriere*** în perioada 18- 24 septembrie 2020 inclusiv, în intervalul orar 9.00-14.00 și să plătească jumătate din taxă (respectiv, **2250 lei**) în contul Facultății de Drept, RO42RNCB0076010452620037/ BCR, sector 5.

Accesul candidaților declarați admiși care vor depune dosarul fizic de înscriere, se va face numai pe la Aripa Vasile Pârvan (situată în partea dreaptă a imobilului), individual, conform îndrumărilor personalului aflat la intrare și cu respectarea tuturor măsurilor de protecție sanitare.

Taxa se poate achita prin două modalități:

1. Accesând site-ul Universității din București, link: www.po.unibuc.ro

În acest caz, se va depune la dosar documentul **Detaliile tranzacției**, generat prin accesarea link-ului indicat în email-ul primit după efectuarea plății, *la Detalii complete despre tranzacția dvs. Puteți găsi aici.*

În cazul în care nu se primește e-mailul de confirmare după efectuarea plății, se va accesa <https://www.euplatesc.ro/>. În fereastra deschisă se va da click pe *Caută o comandă*, apoi se completează numărul comenzii (tranzacției) și adresa de e-mail de pe care s-a completat formularul pentru plata. Trebuie să se genereze documentul *Detaliile tranzacției* cu toate datele completate de plătitor.

2. Virament bancar în contul Facultății de Drept **RO42RNCB0076010452620037/ BCR**, sector 5. Pe ordinul de plată va fi menționat: numele candidatului admis (chiar și în cazul în care taxa este plătită de o altă persoană) și mențiunea *Taxă de studiu - Facultatea de Drept a Universității din București*;

*** Dosarul fizic de înscriere conține următoarele documente (care se depun într-un DOSAR PLIC, completat pe copertă cu Numele, Inițiala tatălui și Prenumele candidatului):**

1) Fișă-tip de înscriere primită pe e-mail în data de 18 septembrie, semnată;

2) Diploma de licență sau adeverința de licență (pentru promoția 2020, în cazul în care diploma nu a fost încă eliberată, din care să rezulte media examenului de licență și media generală de absolvire a anilor de studii) – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);

3) Suplimentul la diplomă (Foaia matricolă) de la prima facultate – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);

4) Diploma de bacalaureat (sau diploma echivalentă cu aceasta) - în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);

- 5) Certificatul de naștere - în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);
- 6) Adeverința medicală-tip, emisă cu cel mult 90 de zile înainte de data înscrierii, din care să rezulte că este apt pentru admitere la facultate – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);
- 7) Patru fotografii 3/4 cm – pe hârtie fotografică;
- 8) C.I. sau pașaport - în copie simplă;
- 9) Chitanța de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere;

Candidații care au solicitat scutirea de taxă de înscriere la concursul de admitere trebuie să prezinte la dosar, în locul chitanței de plată a taxei de înscriere, *Declarația pe proprie răspundere* că nu au mai fost scutiți de plata taxei de înscriere la concursul de admitere în 2020 și unul din următoarele documente, din care să rezulte situația în care se încadrează:

- Certificatele de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți) – în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);
- Adeverință de la casa de copii (în cazul celor aflați în această situație) – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);
- Adeverință din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar, în activitate sau pensionat, a susținătorilor legali – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);
- Adeverință din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din București pentru susținătorii legali ai candidatului – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare);

Candidații care au obținut diploma de licență/bacalaureat în afara României trebuie să prezinte la dosar, pe lângă actele generale:

- 10) Documentul de echivalare a studiilor efectuate în afara României cu diploma de licență/bacalaureat, conform prevederilor legale în vigoare la data înscrierii – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

18.09.2020

DECAN,

Prof. univ. dr. Răzvan Dincă