



Curriculum vitae Europass

Informații personale

| | |
|----------------------|--|
| Nume / Prenume | COSTESCU NICOLAE-DRAGOȘ |
| Adresă(e) | București, bd. Timișoara nr. 29, bl. A, sc. B, ap 29, sector 6 |
| Telefon(oane) | 0722494192; |
| Fax(uri) | - |
| E-mail(uri) | dragos@bnpa.ro |
| Naționalitate(-tăți) | Română |
| Data nașterii | 25.07.1977 |
| Sex | Masculin |

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional** / Universitatea din București, Facultatea de Drept

Experiența profesională 2000-2001 – notar stagiar
2002-2005 - preparator universitar - pentru disciplinele INFORMATICĂ (INTRODUCERE IN INFORMATICA) și INFORMATICĂ JURIDICĂ în structura Catedrei de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității din București
2002-prezent – notar public
2005-prezent – asistent universitar - pentru disciplinele INFORMATICĂ (INTRODUCERE IN INFORMATICA), INFORMATICĂ JURIDICĂ și DREPTUL NOILOR TEHNOLOGII în structura Catedrei de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității din București
2007-2012 – asistent universitar - pentru disciplina Dreptul European al Drepturilor Omului - seminar în norma de la doctorat, în structura Catedrei de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității din București

| Educație și formare | 2007–Prezent – Doctorand, Facultatea de Drept, Universitatea din București 1995-1999 - Universitatea din București – Facultatea de Drept 1991-1995 – Liceul Gh. Lazăr - București | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------------|--------------|------------------|--|---------|-----------|--------|----------------------------|--------------|------------------|-------------|------|------|------|------|-------------|------|------|------|------|
| Calificarea/diploma obținută | Jurist | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aptitudini și competențe personale | Punctualitate, seriozitate, loialitate, capacități de sinteză, colegialitate, devotament, dinamism. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Limba(i) maternă(e) | Română | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Limba(i) străină(e) cunoscută(e) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Autoevaluare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nivel european (*) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Engleză | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Franceză | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="2">Vorbire</th> <th>Scriere</th> </tr> <tr> <th>Ascultare</th> <th>Citire</th> <th>Participare la conversație</th> <th>Discurs oral</th> <th>Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Foarte Bine</td> <td>Bine</td> <td>Bine</td> <td>Bine</td> <td>Bine</td> </tr> <tr> <td>Foarte Bine</td> <td>Bine</td> <td>Bine</td> <td>Bine</td> <td>Bine</td> </tr> </tbody> </table> | Înțelegere | | Vorbire | | Scriere | Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | Exprimare scrisă | Foarte Bine | Bine | Bine | Bine | Bine | Foarte Bine | Bine | Bine | Bine | Bine |
| Înțelegere | | Vorbire | | Scriere | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | Exprimare scrisă | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Foarte Bine | Bine | Bine | Bine | Bine | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Foarte Bine | Bine | Bine | Bine | Bine | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competențe și abilități sociale | Receptivitate la nou și predispus la însușirea noutăților din domeniul de specialitate. Abilitatea de a lucra în condiții de stres. Abilitatea lucrului în echipă. Capacitate de analiză și sinteză. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competențe și aptitudini organizatorice | Coordonarea activităților din laboratoarele de licență, coordonarea cercului de informatică juridică, îndrumarea și supravegherea studenților la orele de curs și seminar/laborator, pregătirea acestora în vederea efectuării orelor practice de laborator. Prezentarea orientată spre obiectivul major: învățământ centrat pe student. Simț dezvoltat al răspunderii. Conducerea activităților de grup. Capacitate de mediator. Viteză de reacție la situații de criză. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competențe și aptitudini tehnice | Utilizare echipamente informatice și de rețea | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului | Utilizare calculator: sisteme de operare din familia UNIX și Windows, cu toate componentele uzuale, proiectare și utilizare pagini Internet și facilități ale acestei rețele, programare, proiectare și exploatare baze de date etc. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competențe și aptitudini artistice | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Alte competențe și aptitudini | Disciplină, seriozitate, receptivitate față de nou, adaptabilitate, creativitate și originalitate, interes și efort pentru perfecționarea personală continuă | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Permis(e) de conducere | Categoria B din anul 1995 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Informații suplimentare

Data completării: 17.09.2014

Dragoș Costescu